

## 충주시노인복지관 사회복지사 채용 공고

『충주시노인복지관』에서는 성실하고 책임감 있는 사회복지사를 다음과 같이 채용하고자 합니다.

2026. 2. 9.

충주시노인복지관장(직인생략)

### 1. 채용분야 및 기준

채용분야	채용형태 (직종)	채용인원	자격기준
사회복지사	정규직 (사회복지직)	1명	- 사회복지사 1급 자격증 소지자 또는 1급 자격시험 합격자(자격증 발급 예정자) - 운전면허 소지자(실제 운전 가능자) - 사회복지시설 경력 5년 이하인 자(신입 가능)

지원자격	- 학력, 성별, 연령 제한 없음(단, 복지관 정년 만 60세 미만인 자) - 사회복지사업법 제11조의2, 제35조의2, 노인복지법 제39조의17, 장애인복지법 제59조의3 제5항에 따른 결격사유가 없는 자
우대사항	- 관계 법령 및 내규에 따라 국가유공자 등 취업지원대상자, 장애인 우대

※ 서류심사 시 우대사항 적용(해당자는 증빙서류를 개인정보 삭제 후 제출)

### 2. 주요업무 및 근무조건

채용분야	주요업무	근무시간	급여
사회복지사	- 노인복지사업 - 기타 복지관에서 규정하는 업무	주 5일 / 일 8시간 (9:00~18:00)	2026년 사회복지시설 종사자 인건비 가이드라인 준용

근무지	충주시노인복지관 본관(충주시 대가미 13길 20) 충주시노인복지관 남부분관(충주시 신촌8길 1) 충주시노인복지관 동부분관(충주시 어림5길 31) ※ 업무배치에 따라 <b>본관, 남부분관, 동부분관</b> 어디에서도 근무할 수 있습니다.
-----	--

### 3. 전형절차

- 1차 서류심사 -> 2차 면접심사 -> 합격자 발표
- ※ 서류심사 합격자에 면접심사 실시(필기시험 등 별도 전형 가능)
- ※ 면접 대상자 및 일정은 개별 통보 / 최종 합격자는 홈페이지 및 개별 통보

### 4. 접수기간 및 접수방법

- 가. 접수기간 : **2026. 2. 9.(월) ~ 2. 27.(금)** 12:00까지 도착분
- ※ 토·일요일 등의 공휴일은 방문접수를 받지 않음
- 나. 접수방법 : 방문 접수 및 이메일 접수
- 주 소 : 충북 충주시 대가미13길 20(교현동) 충주시노인복지관 본관
- 이메일 : fh1137@naver.com
- ※ 이메일 제출 시 제목 예시 : [홍길동 - 사회복지사지원]

### 5. 제출서류

필수 서류	- 입사지원서 1부(기관양식) - 자기소개서 1부(기관양식) - 개인정보수집·이용 동의서 1부(기관양식, 방문접수 시 작성가능)
	※ 면허·자격증 및 경력사항 필수 명시 ※ 블라인드 채용 기준 준수(학교명, 사진, 주민번호 등 기재 금지)

### 6. 기타 유의사항

- 가. 응시자격에 적합하지 않은 경우 서류심사에서 제외됩니다.
- 나. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제4조의3(출신지역 등 개인정보 요구 금지)에 의거 개인정보와 관련된 내용이 제외된 서류를 제출해주시기 바랍니다.
- 다. 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.**
- 라. 제출된 서류에 기재 내용(자격, 경력 등)이 사실과 다를 경우 합격이 취소될 수 있습니다.**
- 마. 최종 합격자 통지 및 근로계약서 체결 후라도 채용신체검사, 자격증 및 경력 검증, 범죄경력 조회 등을 통하여 허위 및 결격사유가 발견될 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
- 바. 채용서류의 반환은 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 따라 반환을 청구할 경우 반환 받을 수 있습니다. 다만, 제7조 1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 않을 수 있습니다.
- 사. 입사지원서에 각종 증명서의 기재 착오 또는 누락, 자격미비자의 응시, 공고사항 불이행 및 연락 불능 등으로 발생한 불이익은 모두 응시자가 책임져야 합니다.
- 아. 본인 또는 본인과 관계있는 타인이 채용에 관한 청탁 시, 불합격 처리 및 합격이 취소될 수 있습니다.
- 자. 문의 : 이새롬 과장 tel. 043-857-8683